

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ  
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА БРАТСКА

*Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа № 45»  
муниципального образования города Братска*

**ПРИКАЗ**

(по основной деятельности)

от 02 сентября 2022 года

№ 91/7

«Об организации горячего питания  
обучающихся 1-4, 5-11 классов  
в МБОУ «СОШ № 45»

В соответствии со статьей 51 «Охрана здоровья обучающихся, воспитанников» Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации», п.24 Типового положения об общеобразовательном учреждении, в соответствии с п.14.6 СанПиН 2.4.5.2409-08, Закона Иркутской области № 38-03 от 07.06.2021г. и в целях охраны здоровья обучающихся, улучшения качества работы школьной столовой, предотвращения пищевых отравлений,

***ПРИКАЗЫВАЮ:***

1. Начать работу школьной столовой с 02.09.2022г.
2. Утвердить список обучающихся 1-4 классов на 2022-2023 учебный год в количестве 478 человек.
3. Обеспечить бесплатным питанием обучающихся 1-4 классов из расчета стоимости бесплатного завтрака на одного обучающегося по возрастным группам: 7-10 лет – 84 рубля, 11-18 лет – 113 рублей.
4. Утвердить список обучающихся 5-11 классов из малообеспеченных и многодетных семей, имеющих право на бесплатное горячее питание, на 2022-2023 учебный год в количестве 39 человек.
5. Обеспечить бесплатным горячим питанием обучающихся 5-11 классов из малообеспеченных и многодетных семей из расчета стоимости бесплатного завтрака на одного обучающегося по возрастным группам: 7-10 лет – 113 рублей, 11-18 лет – 113 рублей. Стоимость питания за родительскую плату составляет 113 рублей.
6. Ответственность за организацию питания обучающимися 1-4, 5-11 классов, посещаемость столовой, поведение обучающихся в столовой возложить на классных руководителей.
7. Ответственной за организацию питания обучающихся в школе назначить заместителя директора по воспитательной работе Нагорную Н.А., которая обязана контролировать график посещения столовой обучающимися, контролировать наличие меню на каждый день, санитарное состояние обеденного зала.

8. Возложить дежурство в школьной столовой на классного руководителя дежурного по школе класса, который обязан контролировать порядок в столовой во время приема пищи обучающимися.
9. Фельдшеру школы Хаминой Л.М.:
  - присутствовать при закладке продуктов и проводить контрольное взвешивание выхода блюд (1-2 раза в месяц);
  - ежедневно проводить оценку качества блюд по органолептическим показателям путем снятия пробы приготовленной пищи и запись результатов в «Журнале бракеража готовой кулинарной продукции»;
  - контролировать правильность приготовления и использования дезинфицирующих и моющих средств на складе, кухне и в обеденном зале.
10. Ответственность за технологию приготовления пищи, качество приготовленной пищи, норму закладки продуктов и выход готовой продукции возложить на повара Дякину О.Б. и организатора питания Галину И.В.  
Обязанности:
  - следить за состоянием посуды и кухонного инвентаря с соответствующей маркировкой;
  - иметь ежедневное меню, утвержденное директором школы и недельное меню, утвержденное Роспотребнадзором;
  - иметь соответствующую документацию на приобретенную продукцию (сертификаты качества, ярлыки), соблюдение сроков и условий хранения;
  - иметь суточные пробы пищи;
  - контролировать и нести ответственность за качество продукции и приготовленной пищи;
  - нести ответственность за ценообразование;
  - следить за обеспеченностью столовой моющими дезинфицирующими средствами.
11. Ответственность за ведение отчетной документации по льготному питанию обучающихся и сдачу её в департамент образования возложить на секретаря учебной части Коротких Л.В.
12. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор

В.В.Полымская

С приказом ознакомлены:

\_\_\_\_\_ Нагорная Н.А.  
\_\_\_\_\_ Коротких Л.В.  
\_\_\_\_\_ Хамина Л.М.  
\_\_\_\_\_ Галина И.В.  
\_\_\_\_\_ Дякина О.Б.